

## CIRCOLARE INFORMATIVA

Prot. DC2026SPM065

Milano, 16-04-2026

A tutti gli Organismi di certificazione accreditati/accreditandi MS  
Alle Associazioni degli Organismi di valutazione della conformità  
A tutti gli Ispettori/Esperti del Dipartimento DC

### Loro sedi

**OGGETTO: Circolare informativa DC N°14/2026 – Disposizioni in materia di transizione alla norma ISO 14001:2026**

Egregi Signori,

in data 15 aprile 2026 è stata pubblicata sul sito web di International Organization for Standardization la norma ISO 14001:2026.

Global Accreditation Cooperation Incorporated, nuova organizzazione internazionale nata dalla fusione tra International Accreditation Forum (IAF) e International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC), ha trasmesso agli Enti di accreditamento un documento relativo alla gestione della transizione e delle relative fasi, attualmente in consultazione ai fini della raccolta dei commenti da parte delle parti interessate.

Al termine di tale processo, la cui chiusura per la ricezione dei commenti è prevista per il 1° maggio 2026, Global ACI provvederà alla pubblicazione del suddetto documento, che assumerà carattere mandatorio per tutti gli Enti di accreditamento firmatari MLA/MRA e per gli Organismi di certificazione accreditati. Il documento definirà in modo puntuale le modalità operative e le tempistiche applicabili ai diversi soggetti coinvolti (AB, CAB, organizzazioni) per la gestione della transizione dall'edizione 2015 all'edizione 2026 della norma ISO 14001.

In coerenza con quanto previsto dalla bozza del documento sopra richiamato, si riportano di seguito le prescrizioni da adottare ai fini della gestione della transizione.

### **Periodo di transizione**

- il periodo di transizione è fissato in 3 anni a decorrere dall'ultimo giorno del mese di pubblicazione della norma (30/04/2029);
- i certificati ISO 14001:2015 cesseranno di essere validi al termine di tale periodo (30/04/2029);

- trascorsi 18 mesi dall'ultimo giorno del mese di pubblicazione (30/10/2027), non potranno più essere emessi nuovi certificati ISO 14001:2015.

### **Tempistiche principali**

Si riportano di seguito le principali scadenze, calcolate a partire dall'ultimo giorno del mese di pubblicazione della norma:

- entro 6 mesi (30/10/2026): gli Enti di accreditamento devono essere pronti avviare le attività di accreditamento/transizione in conformità alla nuova norma;
- entro 9 mesi (30/01/2027): i CAB devono dichiarare la loro capacità di gestire la transizione;
- entro 12 mesi (30/04/2027): completamento della transizione dei CAB da parte degli AB;
- entro 36 mesi (30/04/2029): completamento della transizione di tutte le organizzazioni certificate.

### **Disposizioni per gli Organismi di Certificazione (CAB)**

Il documento di Global ACI prevede che gli Organismi di certificazione:

- definiscano modalità di transizione coerenti con quelle stabilite dal rispettivo Ente di accreditamento;
- predispongano un piano di transizione che includa almeno:
  - a. l'identificazione delle differenze tra le versioni della norma;
  - b. l'analisi degli impatti sui processi;
  - c. l'implementazione delle azioni necessarie;
  - d. la formazione e qualificazione del personale coinvolto;
- dichiarino formalmente, entro 9 mesi dalla pubblicazione della norma, la capacità di gestire le attività di transizione;
- forniscano adeguate evidenze documentali a supporto (piano di transizione, aggiornamento della documentazione, competenze, ecc.).

### **Audit di transizione**

Gli Organismi di certificazione devono:

- effettuare un audit di transizione per tutte le organizzazioni certificate;
- svolgere tale audit in occasione di un audit di sorveglianza o di rinnovo, ovvero come audit speciale dedicato;
- includere nella verifica i nuovi requisiti della ISO 14001:2026, con particolare riferimento alle modifiche relative al contesto dell'organizzazione e all'adeguamento del sistema di gestione;
- basare la decisione relativa alla transizione alla nuova edizione della norma sull'esito dell'audit di transizione.

In caso di indisponibilità dell'organizzazione a sottoporsi all'audit di transizione, il CAB dovrà informare il cliente che la certificazione sarà revocata al termine del periodo di transizione.

ACCREDIA si riserva di apportare eventuali integrazioni e/o modifiche qualora la versione finale del documento della Global ACI dovesse introdurre prescrizioni differenti.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

**Dott. Emanuele Riva**  
Direttore Dipartimento  
Certificazione e Ispezione